Goethe-Zertifikat A2 Schreiben: Aufgaben aus unserem Test

Bist du fit für das Goethe-Zertifikat A2? Unser Team von DW Deutsch lernen hat für dich Aufgaben zum Prüfungsteil „Schreiben" erstellt. In der Prüfung spricht man dich mit „Sie" an. Deshalb benutzen wir in den Prüfungsaufgaben auch die „Sie"-Form.

Bearbeite die Aufgaben unter Prüfungsbedingungen. Das bedeutet:

- **Benutze kein Wörterbuch oder andere Hilfsmittel.**
- **Mach dir einen Zeitplan. Du hast insgesamt etwa 30 Minuten Zeit. Wie viele Minuten planst du für Teil 1 ein, wie viele Minuten für Teil 2?**
- **Stell dir einen Wecker.**

Teil 1: eine informelle SMS schreiben
Lies die Aufgabe und schreib die Nachricht auf den Antwortbogen. Antworte dann auf die Frage zu deinem Text.

Aufgabe:
Sie haben von Ihrem Freund Michael eine Einladung zu seiner Hochzeit bekommen, aber Sie können nicht kommen.

- Sagen Sie ab.
- Schreiben Sie, warum Sie nicht kommen können.
- Wünschen Sie Ihrem Freund eine schöne Feier.

Schreiben Sie 20-30 Wörter. Schreiben Sie zu allen drei Punkten etwas.

1. Hast du die Aufgabe in der geplanten Zeit geschafft?

a) Ja
b) Nein

Teil 2: eine formelle E-Mail schreiben
Lies die Aufgabe und schreib die E-Mail auf den Antwortbogen. Antworte dann auf die Frage zu deinem Text. Kontrolliere danach deine beiden Texte.

Aufgabe:
Sie haben einen Termin bei Herrn Geiger, dem Klassenlehrer Ihres Sohnes, bekommen.

- Bedanken Sie sich für den Termin und sagen Sie, dass Sie kommen.
- Fragen Sie, ob Sie eine Freundin/einen Freund mitbringen können.
- Sagen Sie, warum die Freundin/der Freund mitkommen soll.

Schreiben Sie 30-40 Wörter. Schreiben Sie zu allen drei Punkten etwas.

1. Hast du die Aufgabe in der geplanten Zeit geschafft?

a) Ja
b) Nein

Antwortbogen

Schreib deine Texte aus Teil 1 und aus Teil 2 auf den Antwortbogen.

Teil 1

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Teil 2

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Teil 1: Kontrolliere deine informelle SMS
Welche Lösungen passen zur Aufgabe? Wähl aus. Mehrere Antworten können richtig sein. Vergleich deinen Text mit den richtigen Antworten.

Aufgabe:
Sie haben von Ihrem Freund Michael eine Einladung zu seiner Hochzeit bekommen, aber Sie können nicht kommen.

- Sagen Sie ab.
- Schreiben Sie, warum Sie nicht kommen können.
- Wünschen Sie Ihrem Freund eine schöne Feier.

Schreiben Sie 20-30 Wörter. Schreiben Sie zu allen drei Punkten etwas.

1. Welche Anrede passt?
a) Hallo Michael, ...
b) Lieber Michael, ...
c) Sehr geehrter Herr Schneider, ...

2. Sagen Sie, dass Sie nicht zur Hochzeit kommen können.
a) Ja, ich komme gern zu deiner Hochzeit.
b) leider kann ich nicht zu deiner Hochzeit kommen.
c) vielen Dank für die Einladung. Leider kann ich nicht kommen.

3. Schreiben Sie, warum Sie nicht kommen können.
a) An dem Tag bin ich in Urlaub.
b) Ich bin an dem Tag bei meinen Eltern.
c) Da muss ich beruflich nach Kairo fliegen.

4. Wünschen Sie Ihrem Freund eine schöne Feier.
a) Ich wünsche dir viel Glück!
b) Ich wünsche dir eine wunderschöne Hochzeitsfeier!
c) Ich wünsche dir eine ganz tolle Hochzeit!

5. Welcher Gruß passt?
a) Mit freundlichen Grüßen
b) Liebe Grüße
c) Bis bald

6. Welche Unterschrift passt?
a) Laura Simonetti
b) Laura
c) Simonetti

Teil 2: Kontrolliere deine formelle E-Mail
Welche Lösungen passen zur Aufgabe? Wähl aus. Mehrere Antworten können richtig sein. Vergleich deinen Text mit den richtigen Antworten.

Sie haben einen Termin bei Herrn Geiger, dem Klassenlehrer Ihres Sohnes, bekommen.
- Bedanken Sie sich für den Termin und sagen Sie, dass Sie kommen.
- Fragen Sie, ob Sie eine Freundin/einen Freund mitbringen können.
- Sagen Sie, warum die Freundin/der Freund mitkommen soll.

Schreiben Sie 30-40 Wörter. Schreiben Sie zu allen drei Punkten etwas.

1. Welche Anrede passt?
a) Hallo, ...
b) Hallo, Herr Geiger, ...
c) Sehr geehrter Herr Geiger, ...

2. Bedanken Sie sich für den Termin und sagen Sie, dass Sie kommen.
a) vielen Dank für den Termin. Ich komme sehr gern.
b) leider kann ich nicht kommen.
c) können wir den Termin verschieben?

3. Fragen Sie, ob Sie eine Freundin/einen Freund mitbringen können.
a) Ich bringe meine Freundin Şebnem Taş mit.
b) Eine Frage: Kann ich meine Freundin Şebnem Taş mitbringen?
c) Wäre es möglich, dass ich eine Freundin mitbringe?

4. Sagen Sie, warum die Freundin/der Freund mitkommen soll.
a) Sie ist meine Nachbarin.
b) Sie kennt meinen Sohn gut und hilft ihm oft bei den Hausaufgaben.
c) Sie spricht sehr gut Deutsch und könnte für mich übersetzen.

5. Welcher Gruß passt?
a) Bis bald
b) Mit freundlichen Grüßen
c) Liebe Grüße

6. Welche Unterschrift passt?
a) Laura Simonetti
b) Laura
c) Simonetti

Lösungen

Teil 1: eine informelle SMS schreiben

Hier findest du ein Beispiel für einen Text.

Lieber Michael,
vielen Dank für die Einladung. Leider kann ich nicht kommen. Ich muss an dem Tag beruflich nach Kairo fliegen. Ich wünsche dir eine wunderschöne Hochzeitsfeier!
Liebe Grüße
Laura

1a)

Teil 2: eine formelle E-Mail schreiben

Hier findest du ein Beispiel für einen Text.

Sehr geehrter Herr Geiger,

vielen Dank für den Termin. Ich komme sehr gern. Wäre es möglich, dass ich eine Freundin mitbringe? Sie kennt meinen Sohn gut und hilft ihm oft bei den Hausaufgaben.

Mit freundlichen Grüßen

Laura Simonetti

1a)

Teil 1: Kontrolliere deine informelle SMS

1a), b); 2b), c); 3a), b), c); 4b), c); 5b), c); 6b)

Teil 2: Kontrolliere deine formelle E-Mail

1c); 2a); 3b), c); 4b), c); 5b); 6a)