



Alfabetización Mediática e Informativa

Una guía práctica de capacitación

Promovido por el



Ministerio Federal de
Cooperación Económica
y Desarrollo

Aviso legal

EDITORIAL

Deutsche Welle
53110 Bonn
Alemania

RESPONSABLE

Carsten von Nahmen

EDICIÓN

Kyle James

AUTORES

Sylvia Braesel
Thorsten Karg

DISEÑO

Jorge Loureiro

TRADUCCIÓN

Ángela Arias

PUBLICADO

Enero 2021
Tercera edición

© DW Akademie



CRÉDITOS FOTOGRÁFICOS

110 (izquierda), 113 (retratos), 119–121, 157, 159, 166–167: ©Sylvia Braesel
110 (centro y derecha), 111, 112, 114, 115, 116, 117, 118, 168–173: ©Thorsten Karg
113: ©Zottelbilder (CC BY-NC-SA 2.0); ©peasap (CC BY 2.0); ©najeebkhan2009 (CC BY-NC-SA 2.0)
115 (flores): ©Fir0002/Flagstaffotos (commons.wikimedia.org/wiki/File:Jonquil_flowers_at_f5.jpg);
(commons.wikimedia.org/wiki/File:Jonquil_flowers_at_f32.jpg)

«Alfabetización Mediática e Informativa: una guía práctica de capacitación». Tercera edición. ©2021 por DW Akademie.
Basado en: Sylvia Braesel y Thorsten Karg. «Media and information literacy: A practical guidebook for trainers». (2021).
Publicado por DW Akademie. Traducción: Ángela Arias. Edición: Patricia Noboa Armendáriz.

Esta traducción cumple con las recomendaciones de lenguaje inclusivo en cuanto al género establecidas por las Naciones Unidas. Disponible en: <https://www.un.org/es/gender-inclusive-language/guidelines.shtml>

4. Audio

Puede descargar las instrucciones y ejercicios de este capítulo aquí:

dw.com/es/alfabetización-mediática-e-informacional-guía-práctica-para-formadores-tercera-edición/a-61370039



EJERCICIOS

Concurso de radio

Elementos de una historia

Emisora	Tipo de contenido	Propósito	
Ejemplo 1	<input type="checkbox"/> Noticias <input type="checkbox"/> Programa reportajes <input type="checkbox"/> Entrevista <input type="checkbox"/> <i>Vox pop</i> <input type="checkbox"/> Música <input type="checkbox"/> Radioteatro	<input type="checkbox"/> Informes sobre celebridades <input type="checkbox"/> Anuncios publicitarios <input type="checkbox"/> Publireportaje <input type="checkbox"/> <i>Jingle</i> <input type="checkbox"/> Avisos de servicio público	<input type="checkbox"/> Informar <input type="checkbox"/> Entretener <input type="checkbox"/> Vender o promocionar
Ejemplo 2	<input type="checkbox"/> Noticias <input type="checkbox"/> Programa reportajes <input type="checkbox"/> Entrevista <input type="checkbox"/> <i>Vox pop</i> <input type="checkbox"/> Música <input type="checkbox"/> Radioteatro	<input type="checkbox"/> Informes sobre celebridades <input type="checkbox"/> Anuncios publicitarios <input type="checkbox"/> Publireportaje <input type="checkbox"/> <i>Jingle</i> <input type="checkbox"/> Avisos de servicio público	<input type="checkbox"/> Informar <input type="checkbox"/> Entretener <input type="checkbox"/> Vender o promocionar
Ejemplo 3	<input type="checkbox"/> Noticias <input type="checkbox"/> Programa reportajes <input type="checkbox"/> Entrevista <input type="checkbox"/> <i>Vox pop</i> <input type="checkbox"/> Música <input type="checkbox"/> Radioteatro	<input type="checkbox"/> Informes sobre celebridades <input type="checkbox"/> Anuncios publicitarios <input type="checkbox"/> Publireportaje <input type="checkbox"/> <i>Jingle</i> <input type="checkbox"/> Avisos de servicio público	<input type="checkbox"/> Informar <input type="checkbox"/> Entretener <input type="checkbox"/> Vender o promocionar
Ejemplo 4	<input type="checkbox"/> Noticias <input type="checkbox"/> Programa reportajes <input type="checkbox"/> Entrevista <input type="checkbox"/> <i>Vox pop</i> <input type="checkbox"/> Música <input type="checkbox"/> Radioteatro	<input type="checkbox"/> Informes sobre celebridades <input type="checkbox"/> Anuncios publicitarios <input type="checkbox"/> Publireportaje <input type="checkbox"/> <i>Jingle</i> <input type="checkbox"/> Avisos de servicio público	<input type="checkbox"/> Informar <input type="checkbox"/> Entretener <input type="checkbox"/> Vender o promocionar
Ejemplo 5	<input type="checkbox"/> Noticias <input type="checkbox"/> Programa reportajes <input type="checkbox"/> Entrevista <input type="checkbox"/> <i>Vox pop</i> <input type="checkbox"/> Música <input type="checkbox"/> Radioteatro	<input type="checkbox"/> Informes sobre celebridades <input type="checkbox"/> Anuncios publicitarios <input type="checkbox"/> Publireportaje <input type="checkbox"/> <i>Jingle</i> <input type="checkbox"/> Avisos de servicio público	<input type="checkbox"/> Informar <input type="checkbox"/> Entretener <input type="checkbox"/> Vender o promocionar



EJERCICIOS

¡Al aire! Prueba de grabación

ACTIVIDAD

Grabe una noticia de prueba sobre este proceso de capacitación. Puede remitirse al texto que se muestra a continuación. Recuerde leer la noticia con una voz confiable, clara y objetiva para obtener una grabación perfecta.

Jóvenes de diferentes regiones del país están participando en una capacitación de _____ días (*duración*) sobre Alfabetización Mediática e Informacional —AMI— en _____ (*localización*).

La capacitación permite crear conciencia sobre cómo funcionan los medios de comunicación. También les explica a las y los participantes las formas en cómo sus voces pueden ser escuchadas en foros y debates públicos.

Este proceso de formación es patrocinado por _____ (*organizadores*) y se centra principalmente en la radio. De igual forma, las y los participantes aprenden a evaluar la calidad de los programas de radio, a hacer entrevistas y a producir sus propias noticias para este medio de comunicación.

La Alfabetización Mediática e Informacional es importante no solo en _____ (*país*) sino en todo el mundo. Permite a las personas comprender y procesar más fácilmente la gran cantidad de información que los medios publican y a reconocer cuando hay desinformación. También les ayuda a participar activamente en escenarios relacionados con la comunicación y los medios. El crecimiento de las redes sociales, como Facebook y Twitter, y la propagación de la desinformación y los discursos de odio han hecho que desarrollar competencias y habilidades AMI sea más importante que nunca.



INSTRUCCIONES

Guía para grabar audios

Grabar audios es muy fácil si evita algunos errores comunes. Estos son algunos consejos básicos:

- Escoja un ambiente silencioso, pero evite los cuartos vacíos, pues producen eco a la hora de grabar sonidos.
- Tampoco lo haga en lugares con mucho ruido, con sonido de tráfico, música o con personas conversando alrededor. El ruido de fondo dificulta el proceso de edición de la grabación y hace que las y los oyentes no logren entender lo que se está diciendo.
- Si graba al aire libre con un micrófono externo, puede reducir el ruido del viento usando un protector de aire para micrófonos.
- Cuando sus entrevistadas y entrevistados hablen o respondan a una pregunta, no pronuncie palabras o sonidos como «¡ajá!», «sí», «veo» o «claro». En estos casos, asienta con la cabeza, sonría y mantenga contacto visual con quien esté entrevistando. Los estímulos verbales pueden dar a las y los oyentes la impresión de que está de acuerdo con todo lo que dice la persona que entrevista.
- Mientras graba, no mueva los dedos que sostienen el micrófono, ya que pueden producir sonidos que pueden ser captados. También trate de evitar otros sonidos que podrían quedar grabados, como mover los pies o toser.
- Sujete el micrófono en dirección a la fuente de sonido: hacia su boca cuando hace la pregunta y hacia la boca de la o el entrevistado cuando este responda.
- Una muy buena distancia para ubicar el micrófono es a unos 20 centímetros de la boca. Puede acercarse un poco más si está utilizando un micrófono interno; es decir, los que están incorporados en los teléfonos celulares.
- Para evitar los «pop» en el audio, sostenga el dispositivo de grabación un poco alejado de la boca y no directamente frente a esta.
- Use siempre audífonos o auriculares para comprobar los niveles y la calidad del sonido mientras está grabando.
- Grabe unos segundos antes de hacer su primera pregunta y deje que continúe un poco más la grabación después de finalizada la última respuesta. Siempre puede ajustar el inicio y el final de su entrevista, pero nunca podrá recrear el audio faltante si alguien comienza a hablar antes de grabar.



EJERCICIOS

Lista de verificación: nuestra noticia de radio

ACTIVIDAD

¿Quiere producir noticias para radio de alta calidad? Entonces utilice esta lista de verificación.

1. Revise el tema

Tema: _____

Subtema: _____

¿Es de interés público? Señale con un círculo las características de una noticia con valor noticioso. Si su tema no tiene ninguno de estos valores o características, tal vez sea necesario cambiar el enfoque o buscar otro tema.

Actualidad

Impacto

Conflicto

Consecuencias

Proximidad

Relevancia

Novedad

Interés humano

2. Verifique sus fuentes de información y los resultados de su investigación

¿Qué fuentes de información utilizó para la investigación? Evalúelos.

¿Fuente de información?

¿Fuente primaria?

¿Fuente secundaria?

¿Qué tan confiable es?

3. Compruebe la calidad de la información de su noticia

Hechos relevantes

Lenguaje neutral

Equilibrada, no sesgada

Ninguna interpretación de

Veraz

Hechos, no emociones

Ningún juicio de valor de

la o el periodista

Fácil de entender

Transparente

la o el periodista



EJERCICIOS

Planeación de una entrevista

Entrevistada/entrevistado: _____ Entrevistadora/entrevistador: _____

¿Qué debería saber la o el oyente al final de la entrevista? Objetivo de la entrevista:

Plan de la entrevista:

Aspectos a tener en cuenta:

1. ¿Qué saben sus oyentes potenciales sobre este tema? ¿Qué deberían saber sobre el tema? ¿Qué preguntas harían que el tema fuera interesante? ¿Cómo hacer que sea claro para ellas y ellos?
2. Desarrolle la entrevista de una forma lógica, haciendo primero las preguntas básicas.
3. Escuche lo que la persona a entrevistar dice e integre las respuestas a sus preguntas. Modifique o cambie el orden de las preguntas, si lo cree conveniente y necesario. Esto le dará a su entrevista más fluidez, como si fuera una conversación cotidiana, y ayudará a las y los oyentes a seguirla sin dificultad.
4. No brinque de una idea a otra sin hacer una transición entre estas. Así será más claro para sus radioescuchas.
5. Si la o el entrevistado no contesta una pregunta, vuelva a formularla utilizando otras palabras. Si la persona sigue sin responder, puede preguntarle el porqué no lo hace.



INSTRUCCIONES

Vox pop

1. Preparar un *vox pop*: investigación y elección de una pregunta

Incluso después de haber seleccionado un tema y de haber investigado los hechos básicos, puede que encuentre difícil escoger una pregunta. Hay muchos cuestionamientos que se pueden hacer sobre un tema; pero, para un *vox pop*, se debe elegir una pregunta clave. Esta debe:

- Ser corta, clara y fácil de entender.
- Motivar a la gente a compartir sus opiniones o experiencias.
- Ser una pregunta abierta.
- Generar una variedad de respuestas y no solo una posible o deseable.

2. La forma de acercarse a preguntar y la apariencia

La primera impresión es la más importante. Por lo tanto, antes de salir y pedirle a gente desconocida que responda a su pregunta, piense en la manera de acercarse a esta. Estos son algunos consejos:

- Sea amable y sonría.
- Mantenga contacto visual. Demuestre a las personas que está interesado en lo que están diciendo. Para motivarlos, asienta y sonría cuando ellas y ellos hablen.
- No use ropa inadecuada.
- Luzca como una persona segura y entusiasta. Si está nervioso, trate de no demostrarlo.

3. Al realizar el *vox pop*

Estos son algunos puntos que debe tener en cuenta mientras realiza un *vox pop*. Tomar nota es siempre de gran ayuda, así como verificar el sonido mientras graba. Esto hará más fácil la edición.

Contenido

- Respuestas cortas y claras.
- Opiniones diferentes.
- Diversas voces (jóvenes/adultos, hombre/mujer).
- No interrumpa a las personas y sea paciente. Puede editar las respuestas más adelante.

Consejos técnicos

- Encuentre un lugar donde no capte demasiado ruido de fondo.
- Use audífonos o auriculares para comprobar el volumen mientras graba.
- Comience la grabación unos segundos antes del inicio de la respuesta y déjela unos segundos más al final. Esto facilitará el proceso de edición.

4. La edición de un *vox pop*

Seleccione las mejores respuestas. Descarte aquellas que no son claras, mal expresadas o con mala calidad de sonido. Asegúrese de que tiene una mezcla de diversas voces y opiniones. Comience y termine con una declaración contundente.

 DWAkademie

 @dw_akademie

 DWAkademie

 dw.com/newsletter-registration

dw-akademie.com

DW Akademie es el centro de Deutsche Welle para el desarrollo internacional de medios de comunicación, la formación periodística y la transferencia de conocimiento. Por medio de sus proyectos, fortalece el derecho humano a la libertad de opinión y al libre acceso a la información. DW Akademie capacita a personas en todo el mundo para la libre toma de decisiones con base en hechos fiables y en el diálogo constructivo.

DW Akademie es un socio estratégico del Ministerio Federal de Cooperación Económica y Desarrollo de Alemania. Gracias también al apoyo del Ministerio alemán de Asuntos Exteriores y de la Unión Europea, DW Akademie está activa en aproximadamente 60 países emergentes y en vías de desarrollo.



Made for minds.